



5712/52

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

งานช่วยนักบริหาร
เลขที่ 5712
วันที่ 30 พ.ย. 2552
เวลา 10.18 น.

ส่วนราชการ กองคลัง (ฝ่ายการเงิน โทร ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๒๔)

ที่ กข ๐603/8406

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

เรื่อง การดำเนินการตาม มติ ครม. เรื่องมาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย

เรียน อปส. ผ่าน รอช.ฉวีวรรณฯ (506.ท.๑๖๕).....รักษาราชการแทน) รอช.ฉวีวรรณฯ

ข้อเสนอ

กองคลัง มีความประสงค์ขอความเห็นชอบในการดำเนินการตาม มติ ครม.เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย

ข้อเท็จจริง

กรม. ได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย โดยคณะรัฐมนตรีเห็นชอบมาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่ายและขอความร่วมมือจากส่วนราชการให้ใช้ดุลพินิจในการเบิกค่าใช้จ่ายในอัตราต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ขอความร่วมมือให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมทุกแห่งใช้อำนาจตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ (มาตรา ๖) โดยขอความร่วมมือให้ออกระเบียบภายในให้ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๕ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าเบิกค่าโดยสารเครื่องบินในประเทศในอัตราขั้นประหยัด เว้นแต่ผู้ดำรงตำแหน่ง นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา รองประธานวุฒิสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร รัฐมนตรี ปลัดกระทรวงและอธิบดี หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าปลัดกระทรวงหรืออธิบดีจะเบิกค่าโดยสารเครื่องบินในอัตราที่ตนมีสิทธิหรือในอัตราต่ำกว่าที่ตนเองมีสิทธิได้รับก็ได้

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรม ขอความร่วมมือให้เบิกในอัตรา ๒๕ บาทต่อมื้อต่อคน ค่าอาหารในการฝึกอบรม

- กรณีจัดฝึกอบรมในสถานที่ราชการ ขอความร่วมมือให้เบิกไม่เกินคนละ ๑๕๐ บาทต่อมื้อ
- กรณีจัดฝึกอบรมในสถานที่เอกชน ถ้าจัดเลี้ยงอาหารมื้อเดียว เช่น มื้อกลางวันขอความร่วมมือให้เบิกได้ไม่เกินคนละ ๔๐๐ บาท (ถ้าเลี้ยงเกิน ๑ มื้อ ให้เบิกไม่เกินอัตราตามระเบียบ)

๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม ให้เบิกในอัตรา ๒๕ บาทต่อมื้อต่อคน ค่าอาหารในการประชุม ไม่เกิน ๘๐ บาทต่อมื้อต่อคน โดยขอความร่วมมือให้จัดประชุมภายในสถานที่ราชการ

ทั้งนี้ การเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้น หากส่วนราชการไม่สามารถเบิกจ่ายตามอัตราที่ขอความร่วมมือไว้ได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาเบิกจ่าย โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัดภายใต้หลักเกณฑ์ของระเบียบเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ

/ขอกฎหมาย...

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม
ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๕

๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
ส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕

ความเห็น

กองคลัง พิจารณาแล้วมีความประสงค์ขอความเห็นชอบจากกรมฯ ในการกำหนดอัตราการ
เบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าว ดังนี้

รายการ	(1)	(2)	(3)	(4)
	อัตราตามระเบียบฯ	อัตราที่กรมฯ เห็นชอบ (เดิม)	อัตราตามมติ กรม.	อัตราที่เสนอขอ ความเห็นชอบ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ - ค่าโดยสารเครื่องบิน	ระดับ ๖ ขึ้นไป - ชั้นประหยัด ระดับ ๕ - ชั้นธุรกิจ ระดับ ๑๐ ขึ้นไป - ชั้นหนึ่ง	อัตรา ตามระเบียบฯ	ค่าโดยสารเครื่องบินในประเทศ <u>ให้ใช้อัตราชั้นประหยัด เว้นแต่</u> ... ปลัดกระทรวงและอธิบดี หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ปลัดกระทรวงหรืออธิบดีจะ <u>เบิกค่าโดยสารเครื่องบินใน</u> <u>อัตราที่ตนมีสิทธิหรือในอัตรา</u> <u>ต่ำกว่าที่ตนเองมีสิทธิได้รับก็ได้</u>	<u>ตามมติ กรม.</u>

รายการ	(1)	(2)	(3)	(4)
	อัตราตามระเบียบ	อัตราที่กรมฯ เห็นชอบ (เดิม)	อัตราตามมติ กรม.	อัตราที่เสนอขอ <u>ความเห็นชอบ</u>
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม				
(๑) ค่าอาหารว่างและ <u>เครื่องดื่ม</u>	อยู่ในดุลพินิจ	อยู่ในดุลพินิจ	25 บาท/มื้อ/คน	<u>30 บาท/มื้อ/คน</u>
(๒) ค่าอาหาร				
- กรณีจัดฝึกอบรมใน <u>สถานที่ราชการ</u>	ครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/วัน/คน ไม่ครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๓๐๐ บาท/วัน/คน	ตามระเบียบฯ	ขอความร่วมมือให้เบิกไม่เกิน <u>คนละ ๑๕๐ บาท/มื้อ</u>	<u>ตามมติ กรม.</u>
- กรณีจัดฝึกอบรมใน <u>สถานที่เอกชน</u>	ครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๘๐๐ บาท/วัน/คน ไม่ครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๖๐๐ บาท/วัน/คน	ตามระเบียบฯ	ถ้าจัดเลี้ยงอาหารมื้อเดียว เช่น มื้อกลางวันขอความร่วมมือให้ เบิกได้ไม่เกินคนละ ๔๐๐ บาท (ถ้าเลี้ยงเกิน ๑ มื้อ ให้เบิกไม่เกิน อัตราตามระเบียบ)	<u>ตามมติ กรม.</u>
ค่าใช้จ่ายในการประชุม				
ราชการ				
- ค่าอาหารว่างและ <u>เครื่องดื่ม</u>	} อยู่ในดุลพินิจ	๔๐ บาท/ครั้งวัน	๒๕ บาท/มื้อ/คน	<u>๓๐ บาท/มื้อ/คน</u>
- ค่าอาหารกลางวัน		๑๐๐ บาท/มื้อ	<u>๘๐ บาท/มื้อ/คน</u> โดยขอความร่วมมือให้จัด ประชุมภายในสถานที่ราชการ	<u>ตามมติ กรม.</u>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบ กำหนดอัตราการใช้จ่าย ดังนี้

- (๑) ตามอัตราตามระเบียบฯ หรือ
- (๒) อัตราที่กรมฯ เห็นชอบ (เดิม) หรือ
- (๓) อัตราตามมติ กรม. หรือ
- (๔) อัตราที่กองคลังเสนอ

เห็นควรประการใด โปรดสั่งการ เพื่อจะได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทราบฯ และถือปฏิบัติ ตั้งแต่ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๒ ทั้งนี้ รายการจัดประชุมหรือฝึกอบรมที่กรมอนุมัติแล้วก่อนมีมติ กรม. หากดำเนินการหลังวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๒ ให้ใช้อัตราที่กรมฯ เห็นชอบต่อไป

Osana Jh
21.11.52
(นางอรพิน หล้าหลัง)
นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ

(นายรณชนทร์ ตระกูลสุข)
หัวหน้าฝ่ายการเงิน

27.11.52
(นายเจษฎา ทองสงค์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายทฤษฎี ขาวสวนเจริญ)
รองอธิบดีกรมปลัดฯ

- เสนอให้สภาหอการค้า
สภาฯ หรือ ๔. ยกข้อ
เสนอให้สภาหอการค้า
พิจารณาเสนอให้สภาฯ

21.11.52
(นายปรีชา สมบูรณ์ประเสริฐ)
อธิบดีกรมปลัดฯ

วันนี้ เมื่อเวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมคณะรัฐมนตรี ชั้น 2 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล นายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

จากนั้น นายสุชัย ใจสมุทร รองโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี นายวัชรกร วรรณิการ์ รองโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และนายภูมิทร์ ลีธีระประเสริฐ รองโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แถลงข่าวผลการประชุมคณะรัฐมนตรี สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง พื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (เขตพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ 28 พฤศจิกายน 2552 - 14 ธันวาคม 2552)
2. เรื่อง พื้นที่ปรากฏเหตุการณ์อันกระทบต่อความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (เขตพื้นที่อำเภอ ละนะ อำเภอนาทวี อำเภอเทพา และอำเภอสะบ้าย้อย จังหวัดสงขลา ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2552 - 30 พฤศจิกายน 2553)
3. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติควบคุมยาง (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
4. เรื่อง ร่างกฎกระทรวง ฉบับที่ .. (พ.ศ.) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2497 (กำหนดค่าธรรมเนียมจดทะเบียนโอนอสังหาริมทรัพย์)
5. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมสายเคเบิลโทรคมนาคม ตัวนำทองแดง หุ้มฉนวนพอลิเอเลฟิน สำหรับการติดตั้งแบบแขวนในอากาศต้องเป็นไปตามมาตรฐาน พ.ศ.
6. เรื่อง ร่างประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การส่งแบ่งมันสำปะหลังออกไปสหภาพยุโรป พ.ศ. (การบริหารโควตาการส่งออกแบ่งมันสำปะหลังไปสหภาพยุโรป)

เศรษฐกิจ

7. เรื่อง ขอความเห็นชอบมาตรการสนับสนุนการแก้ไขปัญหาโครงการบ้านเอื้ออาทร
8. เรื่อง การให้สัมปทานปิโตรเลียมตามประกาศเชิญชวนให้ยื่นคำขอสัมปทานปิโตรเลียม ครั้งที่ 20
9. เรื่อง การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานและลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ
10. เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย
11. เรื่อง ขออนุมัติผลการทบทวนกรอบวงเงินค่าก่อสร้างงานโยธา ค่าจ้างที่ปรึกษาบริหารโครงการ และที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างสำหรับงานโยธา โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน ช่วงหัวลำโพง-บางแค และช่วงบางซื่อ-ท่าพระ
12. เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเงินค่าชดเชยให้แก่ราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากโครงการฝายราชสีสุก
13. เรื่อง ขอความเห็นชอบเพื่อขอใช้งบกลางปีงบประมาณ 2553 โครงการก่อสร้างท่าเทียบเรืออเนกประสงค์คลองใหญ่ จังหวัดตราด
14. เรื่อง มาตรการและแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555

แรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 ทั้งนี้ การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวดังกล่าวมีลักษณะการจ่ายเป็นการชั่วคราว ไม่ถือเป็นค่าจ้าง และไม่พื้นฐานในการคำนวณสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ แก่พนักงานและลูกจ้าง ตามที่กระทรวงแรงงานเสนอ

สาระสำคัญของเรื่อง

กระทรวงแรงงานรายงานว่า

1. รัฐวิสาหกิจจำนวน 7 แห่ง ได้แก่ องค์การนาฬิกากรรม การท่าเรือแห่งประเทศไทย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การทางพิเศษแห่งประเทศไทย การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และธนาคารอาคารสงเคราะห์ขอจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานและลูกจ้างในอัตรา 1,500 – 2,000 บาท ต่อคนต่อเดือน

2. คณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2552 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2552 ได้พิจารณาข้อเสนอ แล้วมีมติเห็นชอบ ให้จ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานและลูกจ้างรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนหรือค่าจ้างไม่เกินเดือนละ 15,000 บาท ได้รับในอัตราเดือนละ 2,000 บาท ซึ่งเมื่อรวมกับเงินเดือนหรือค่าจ้างแล้วต้องได้รับเงินเดือนไม่เกินเดือนละ 15,000 บาท เป็นระยะเวลา 6 เดือน และให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ เป็นต้นไป โดยให้ใช้เงินงบประมาณของรัฐวิสาหกิจและให้เป็นอำนาจคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งในการพิจารณาภายใต้กรอบดังกล่าวที่กำหนดตามมาตรา 13 (2) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 ทั้งนี้ การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวดังกล่าวมีลักษณะการจ่ายเป็นการชั่วคราวไม่ถือเป็นค่าจ้าง และไม่พื้นฐานในการคำนวณสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ แก่พนักงานและลูกจ้าง สำหรับรัฐวิสาหกิจจำนวน 7 แห่ง ที่เสนอขอมาเมื่อคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบกำหนดเป็นกรอบตามมาตรา 13 (2) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 แล้ว ให้ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว

3. กรณีดังกล่าวเป็นการกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงินสำหรับรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งที่รัฐวิสาหกิจนั้นอาจดำเนินการเองได้ที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีก่อนจึงจะดำเนินการได้ ตามมาตรา 13 (2) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543

10. เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย

คณะรัฐมนตรีเห็นชอบมาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่ายและขอความร่วมมือจากส่วนราชการให้ใช้ดุลพินิจในการเบิกค่าใช้จ่ายในอัตราต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ขอความร่วมมือให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมทุกแห่งใช้อำนาจตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 (มาตรา 6) โดยขอความร่วมมือให้ออกระเบียบภายในให้ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าเบิกค่าโดยสารเครื่องบินในประเทศในอัตราขั้นประหยัด เว้นแต่ผู้ดำรงตำแหน่ง นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี ประธานศาลฎีกา รองประธานศาลฎีกา ประธานรัฐสภา รองประธานรัฐสภา ประธานวุฒิสภา รองประธานวุฒิสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร รัฐมนตรี ปลัดกระทรวงและอธิบดี หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าปลัดกระทรวงหรืออธิบดีจะเบิกค่าโดยสารเครื่องบินในอัตราที่ตนมีสิทธิหรือในอัตราต่ำกว่าที่ตนเองมีสิทธิได้รับก็ได้

2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรม ขอความร่วมมือให้เบิกในอัตรา 25 บาทต่อมื้อต่อคน ในกรณี
ค่าอาหารในการฝึกอบรม
 - กรณีจัดฝึกอบรมในสถานที่ราชการ ขอความร่วมมือให้เบิกไม่เกินคนละ 150 บาทต่อมื้อ
 - กรณีจัดฝึกอบรมในสถานที่เอกชน ถ้าจัดเลี้ยงอาหารมื้อเดียว เช่น มื้อกลางวันขอความร่วมมือให้เบิกได้ไม่เกินคนละ 400 บาท (ถ้าเลี้ยงเกิน 1 มื้อ ให้เบิกไม่เกินอัตราตามระเบียบ)

3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม ให้เบิกในอัตรา 25 บาทต่อมื้อต่อคน
ค่าอาหารในการประชุม ไม่เกิน 80 บาทต่อมื้อต่อคน โดยขอความร่วมมือให้จัดประชุมภายในสถานที่ราชการ

ทั้งนี้ การเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้น หากส่วนราชการไม่สามารถเบิกจ่ายตามอัตราที่ขอความร่วมมือไว้ได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาเบิกจ่าย โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัดภายใต้หลักเกณฑ์ของระเบียบเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ